ROMANIA
JUDETUL VASLUI
COMUNA GAGESTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE nr.77/30.10.2026
privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol
pe trimestrul III al anului 2026

Avand in vedere:

- referatul de aprobare al primarului comuneiGăgești, in calitate de initiator;
- raportul de specialitate al compartimentului de resort ;
- avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local Gagesti ;
- Raportul privind stadiul de inscriere a datelor in Registrul agricol pe trimestrul III 2026, intocmit de doamna Manole Alina -Maria, Consilier superior in aparatul de specialitate al primarului;

În baza prevederilor:

- art. 7 alin. (4) din Ordinul nr. 51/348/59/765/285/14633/678/2025 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2025-2029;
- Hotărârea Guvernului nr. 1627/2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025 – 2029;
- in temeiul art.129 alin.(1), art.139 alin.(1), art. 196 alin.(1) lit.„a'', art.197 alin.(1), (2) şi (4) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codula dministrativ, cu modificările şi completarile ulterioare,

Consiliul Local al comunei Gagesti, judetul Vaslui, întrunit în şedinta ordinara, adoptă prezenta

HOTĂRÂRE:

Art.1 – Se ia act de stadiul de inscriere a datelor in registrul agricol pe trimestrul III al anului 2026, conform datelor din Raportul Compartimentului Registrul agricol din aparatul de specialitate al primarului comunei Gagesti, judetul Vaslui, prevazut in anexa nr.1 la prezenta hotarare.

Art.2 -Se aproba Programul de masuri pentru eficientizarea datelor inscrise in registrul agricol, prevazut in anexa nr.2 la prezenta hotarare.

Art.3 –Primarul comunei Găgești va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri prin Compartimentul Registrul agricol .

Art.4–Anexele nr.1 si 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5–Secretarul general al comunei Gagesti va asigura publicitatea Raportului si al Programului de masurisi va comunica hotararea, in termen legal, Institutiei Prefectului-judetul Vaslui, Primarului comunei Gagesti, Compartimentului Registrul agricol, se aduce la cunostinta publica prin afisare la sediul primariei si publicare pe pagina de internet http://www.primaria-gagesti-vaslui.ro- secțiunea ”Monitorul Oficial Local”.

Găgești , 30 octombrie 2026

Președinte de ședință,
Consilier,
Chirica UNGUREANU

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al comunei Găgești,
Gabriela TĂBĂCARU

Adoptată astăzi, 30.10. 2026
Cu un nr. de 10 voturi „pentru''din 10 consilieri prezenți la ședință

ROMÂNIA
JUDEŢUL VASLUI
COMUNA GĂGEȘTI
COMPARTIMENTULREGISTRUL AGRICOL,
RELAȚII PUBLICE ȘI REGISTRATURĂ

Anexa nr.1 la H.C.L nr. 77/30.10.2026

RAPORT DE ACTIVITATE PRIVIND ANALIZA STADIULUI DE ÎNSCRIERE ÎN REGISTRUL AGRICOL PE TRIMESTRUL III ÎN ANUL 2026

Compartimentul „**REGISTRUL AGRICOL, RELAȚII PUBLICE ȘI REGISTRATURĂ**” funcţionează în subordinea directă a Primarului și a Secretarului general al Comunei Găgești, județul Vaslui.

I.COMPONENȚA COMPARTIMENTULUI

Activitatea compartimentului este asigurată de 1 funcționar public în funcție de execuție:
Consilier Superior – Manole Alina-Maria

II. CADRUL LEGAL

Activitatea compartimentului este reglementată prin prevederile următoarelor acte normative:

- Hotărâre de Guvern nr. 1627/18.12.2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025-2029
- Ordin pentru aprobarea Normelor tehnice privind completarea registrului agricol pentru perioada 2025-2029.(include si M.Of. al Romaniei, Partea I, nr. 482 bis in afara abonamentului) nr.51/23.05.2025 ;
- Ordonanța Guvernului 28/2008 privind registrul agricol;
- Dispoziția primarului nr.89 /25.06.2026 privind numirea doamnei MANOLE ALINA-MARIA, Consilier , nivel studii S, grad profesional superior, la Compartimentul Registrul agricol, Relatii publice și Registratură;

III.OBIECTUL DE ACTIVITATE AL COMPARTIMENTULUI

În trimestrul III al anului 2026 activitatea compartimentului Registrul Agricol, Relații Publice Și Registratură s-a concretizat prin ținerea doar in format electronic al Registrului Agricol al comunei Găgești începând cu 01.01.2018 conform H.C.L. nr.81/31.10 2017, a 2233 poziții şi soluționarea tuturor petiţiilor, cererilor si înscrisurilor înregistrate in cadrul compartimentului.

Am avut în trimestrul III al anului 2026, în gestiune un număr de 2251 pozitii in registrul agricol din care 1184 poziții ale gospodăriilor cu domiciliu in localitate, 937 poziții ale persoanelor cu domiciliu în alte localități si 130 poziții ale unităților cu

personalitate juridică, care au activitate pe raza localității, care necesita operațiuni de tinere la zi si centralizare a datelor din registrul agricol. Există un număr de 52 registre agricole pe suport electronic, repartizate după cum urmează:

Registre agricole tip I - 26 volume
Registre agricole tip II - 22 volume
Registre agricole tip III - 2 volume
Registre agricole tip IV- 2 volume

Conform evidenţelor, la nivelul comunei Găgești , există următoarele suprafeţe de teren, pe categorii de folosinţă:

Total general: 6472.73 ha, din care: Total agricol: 5479,20 ha Total neagricol: 993,53 ha - 4065 ha arabil – 473,92 ha pădure - 1299 ha păşuni - 46,22 ha ape – 20,20 ha fâneţe – 67,07 ha drumuri - 95 ha vie hibrida – 117,98 ha construcţii – 288,54 ha degradat și neproductiv.

Efectivul de animale la 30.09.2026 se prezintă astfel:
- bovine: 529 cap. din care 308 cap. Vaci pentru lapte, 16 cap. junici
- porcine: 147 cap. din care 7 cap. scroafe
- ovine: 3105 cap. din care 2070 cap. oi fătătoare
- caprine: 355 cap. din care 266 cap. capre
- cabaline: 61 cap. din care 48 cap. cai de muncă
- păsări 2442 cap. din care 1814 cap. păsări ouătoare
- familii de albine : 145

- s-au deschis ”poziții noi” și s-au rectificat/completat unele poziții, în baza contractelor de vânzare – cumpărare, certificatelor de moștenitor, sentințe judecătorești, pentru categorii de deținători de terenuri și animale, peste 15 operațiuni privind modificarea registrului agricol ;
- pe pagina de internet a unității administrativ-teritoriale s-au adus la cunoștință diferite informații privind cetățenii și fermierii din comuna noastră;
- continuarea procesului de înscriere a datelor în registrele agricole în format electronic (reportarea din oficiu), atât pentru persoanele fizice, cât și pentru persoanele juridice;
- s-au eliberat adeverințe privind deținerea în proprietate a unor suprafețe de teren conform datelor declarate în Registrul Agricol necesare pentru obținerea ajutoarelor pentru persoane cu handicap, burse școlare, pentru preschimbarea cărții de identitate ,poliție, organele de cercetare penală, instanță;
- s-au eliberat adeverințe de proprietate a terenurilor, animalelor și familiilor de albine pentru proprietari, cât și pentru ceilelalte tipuri de fermieri, în vederea obținerii de subvenții – APIA
- s-au înregistrat un număr de 8 contracte de arendare ale cetățenilor;
- de asemenea, s-au mai desfășurat următoarele activități: - verificarea registrului agricol și completarea a 4 formulare – Anexa 5 - Certificat pentru atestarea că petentul este cunoscut ca proprietar, Anexa 4 - Proces - Verbal de identificare a imobilului și 6 Anexa nr.24 privind sesizările pentru deschiderea procedurilor succesorale, înaintate către Camera Notarilor Publici Vaslui și Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Vaslui;
- s-au efectuat activitati privind relatii cu publicul, consiliere, acordare de sprijin celor care se adreseaza cu diferite probleme agricole;

- s-au preluat lunar informații de la compartimentul de Stare civilă - privind persoanele născute ori decedate și înregistrarea lor în registrele agricole;

- s-au eliberat un număr de 4(patru) atestate de producător și au fost vizate un număr de 8(opt) carnete de comercializare a produselor din sectorul agricol;

- se lucrează intens la realizarea lucrărilor de înregistrare sistematică, având ca obiect un nr. de 12 sectoare cadastrale în cadrul UAT Găgești conform contractelor de achiziție publică de servicii de înregistrare sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară nr. 136/10.01.2025 și nr. 142/9885/(RU)9886 din 04.12.2025 ;

- s-au primit, înregistrat și direcționat petițiile, reclamațiile și a solicitările telefonice către compartimentele competente;

- s-a primit, înregistrat cronologic și s-a făcut distribuirea tuturor documentelor intrate în instituție și a corespondenței expediate;

- s-au furnizat date statistice către Direcția Județeană de Statistică, Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Vaslui, Direcția pentru Agricultură Vaslui și alte instituții.

Întocmit,
Consilier Superior,

Anexa nr.2 la H.C.L nr. 77/30.10.2026

PROGRAM DE MĂSURI
pentru eficientizarea activităţii de înscriere a datelor în Registrul Agricol

Nr. crt.	Denumirea activităţii	Termen de îndeplinire	Persoane responsabile
1	Se va efectua înştiinţarea populaţiei cu privire la termenele de înregistrare în registrele agricole	permanent	Manole Alina Maria
2	Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosinţă a acestora, la clădiri, la mijloace de transport sau la orice alte bunuri deţinute în proprietate ori în folosinţă după caz de natură să conducă la modificarea oricăror impozite şi taxe locale prevăzute de Codul Fiscal . Funcţionarii publici cu atribuţii privind completarea şi ţinerea la zi a datelor din registrul agricol au obligaţia de a comunica aceste modificări funcţionarilor publici din compartimentele de resort al aparatului de specialitate al Primarului în termen de trei zile lucrătoare de la data modificării. Datele instrumentate la nivelul oricăror compartimente de resort din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului şi care fac obiectul înscrierii în registrul agricol se comunică compartimentului de resort cu atribuţii în acest sens în termen de trei zile lucrătoare de la data înregistrării lor prin grija conducătorului compartimentului respectiv.	permanent	Manole Alina Maria
3	Persoanele din aparatul de specialitate al Primarului, desemnate de acesta, verifică semestrial concordanţa dintre registrul agricol şi datele din registrul de rol nominal unic	Iulie, Decembrie	Manole Alina-Maria Stupu Milica
4	Orice modificare în registrul agricol se va face numai cu aprobarea scrisa a secretarului general al comunei	permanent	Manole Alina Maria
5	Funcţionarii publici cu atribuţii privind completarea şi ţinerea la zi a datelor din registrul agricol vor respecta prevederile H.G. nr. **1.627/2024** privind registrul agricol 2025-2029 si Normele tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2025-2029	permanent	Manole Alina Maria

	aprobate prin Ordinul nr. 51/348/59/765/285/14633/678/2025		
6	Registrul agricol se tine la zi in format electronic. Registrul agricol gestionat in format electronic, conform formularelor registrului agricol aprobate prin H.G. nr. **1.627/2024**, se tine in baza unui program informatic contractat de unitatea administrative-teritoriala, cu respectarea prevederilor legale privind achizitiile publice. Continutul electronic al registrelor agricole este preluat de catre Agentia Nationala de Cadastru si Publicitate Imobiliara in sistemul RAN, in format electronic, in vederea asigurarii interoperabilitatii cu sistemul de cadastru si publicitate imobiliara.	permanent	Manole Alina Maria
7	Funcţionarul public cu atribuţii privind completarea şi ţinerea la zi a datelor din registrul agricol va completa datele lipsă privind membrii gospodariei referitoare la initiala prenumelui tatălui si codul numeric personal	permanent	Manole Alina Maria
8	Vor fi aplicate sancţiunile prevăzute de lege în cazurile în care cu ocazia verificărilor efectuate de către funcţionarii publici cu atribuţii în completarea registrului agricol se constată declararea de date neconforme cu realitatea,nedeclararea la termenele stabilite şi în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol	permanent	Viceprimarul Comunei Gagesti