

HOTARARE nr. 58/28.07.2026

privind analiza stadiului de inscriere a datelor in registrul agricol
pe trimestrul II al anului 2026

Avand in vedere:

- referatul de aprobare al primarului comunei Găgești, in calitate de initiator;
- raportul de specialitate al compartimentului de resort ;
- avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local Gagesti ;
- Raportul privind stadiului de inscriere a datelor in Registrul agricol, pe trimestru II 2026 intocmit de doamna Manole Alina -Maria, Consilier superior in aparatul de specialitate al primarului;

În baza prevederilor:

- art. 7 alin. (4) din Ordinul nr. 51/348/59/765/285/14633/678/2025 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2025-2029;
- Hotărârea Guvernului nr. 1627/2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025 – 2029;
- in temeiul art.129 alin.(1), art.139 alin.(1), art. 196 alin.(1) lit.„a”, art.197 alin.(1), (2) și (4) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codula dministrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al comunei Gagesti, judetul Vaslui, intrunit in sedinta ordinara, adoptă prezenta

HOTĂRÂRE:

Art.1 – Se ia act de stadiul de inscriere a datelor in registrul agricol pe trimestrul II al anului 2026, conform datelor din Raportul Compartimentului Registrul agricol din aparatul de specialitate al primarului comunei Gagesti, judetul Vaslui, prevazut in anexa nr.1 la prezenta hotarare.

Art.2 -Se aproba Programul de masuri pentru eficientizarea datelor inscrise in registrul agricol, prevazut in anexa nr.2 la prezenta hotarare.

Art.3 –Primarul comunei Găgești va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri prin Compartimentul Registrul agricol .

Art.4–Anexele nr.1 si 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5–Secretarul general al comunei Gagesti va asigura publicitatea Raportului si al Programului de masurisi va comunica hotararea, in termen legal, Institutiei Prefectului-judetul Vaslui, Primarului comunei Gagesti, Compartimentului Registrul agricol, se aduce la cunostinta publica prin afisare la sediul primariei si publicare pe pagina de internet <http://www.primaria-gagesti-vaslui.ro>- secțiunea ”Monitorul Oficial Local”.

Găgești, 28 iulie 2026

Președinte de ședință,
Consilier,
Neculai SÎRGHI

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al comunei Găgești,
Gabriela Tăbăcaru

Adoptată astăzi, 28.07. 2026

Cu un nr.de voturi „, pentru” din consilieri locali prezenți la sedință

Anexa nr.1 la H.C.L. nr. 58/28.07.2026

**RAPORT DE ACTIVITATE PRIVIND ANALIZA STADIULUI DE ÎNSCRIERE
ÎN REGISTRUL AGRICOL PE TRIMESTRUL II ÎN ANUL 2026**

Compartimentul „**REGISTRUL AGRICOL, RELAȚII PUBLICE ȘI REGISTRATURĂ**” funcționează în subordinea directă a Primarului și a Secretarului Comunei Găgești, județul Vaslui

I.COMPONENȚA COMPARTIMENTULUI

Activitatea compartimentului este asigurată de 1 funcționar public în funcție de execuție:
Consilier Superior – Manole Alina-Maria

II. CADRUL LEGAL

Activitatea compartimentului este reglementată prin prevederile următoarelor acte normative:

- Hotărâre de Guvern nr. 1627/18.12.2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025-2029
- Ordin pentru aprobarea Normelor tehnice privind completarea registrului agricol pentru perioada 2025-2029.(include si M.Of. al Romaniei, Partea I, nr. 482 bis in afara abonamentului) nr.51/23.05.2025 ;
- Ordonanța Guvernului 28/2008 privind registrul agricol;
- Dispoziția primarului nr.89 /25.06.2026 privind numirea doamnei MANOLE ALINA-MARIA, Consilier , nivel studii S, grad profesional superior, la Compartimentul Registrul agricol, Relatii publice și Registratură;

III.OBIECTUL DE ACTIVITATE AL COMPARTIMENTULUI

În trimestrul II al anului 2026 activitatea compartimentului Registrul Agricol, Relații Publice Și Registratură s-a concretizat prin ținerea doar în format electronic al Registrului Agricol al comunei Găgești începând cu 01.01.2018 conform H.C.L. nr.81/31.10 2017, a 2233 poziții și soluționarea tuturor petițiilor, cererilor și înscrisurilor înregistrate în cadrul compartimentului.

Am avut în trimestrul I al anului 2026, în gestiune un număr de 2245 pozitii în registrul agricol din care 1181 poziții ale gospodăriilor cu domiciliu în localitate, 934 poziții ale persoanelor cu domiciliu în alte localități și 130 poziții ale unităților cu personalitate juridică, care au activitate pe raza localității, care necesita operațiuni de tinere la zi și

centralizare a datelor din registrul agricol. Există un număr de 51 registre agricole pe suport electronic, repartizate după cum urmează:

- Registre agricole tip I - 25 volume
- Registre agricole tip II - 22 volume
- Registre agricole tip III - 2 volume
- Registre agricole tip IV- 2 volume

Conform evidențelor, la nivelul comunei Găgești , există următoarele suprafețe de teren, pe categorii de folosință:

Total general: 6472.73 ha, din care: Total agricol: 5479,20 ha Total neagricol: 993,53 ha - 4065 ha arabil – 473,92 ha pădure - 1299 ha pășuni - 46,22 ha ape – 20,20 ha fânețe – 67,07 ha drumuri - 95 ha vie hibridă – 117,98 ha construcții – 288,54 ha degradat și neproductiv.

Efectivul de animale la 31.03.2026 se prezintă astfel:

- bovine: 529 cap. din care 308 cap. Vaci pentru lapte, 16 cap. junici
- porcine: 146 cap. din care 7 cap. scroafe
- ovine: 3105 cap. din care 2070 cap. oi fătătoare
- caprine: 355 cap. din care 266 cap. capre
- cabaline: 61 cap. din care 48 cap. cai de muncă
- păsări 2427 cap. din care 1814 cap. păsări ouătoare
- familii de albine : 145

- s-au deschis ”poziții noi” și s-au rectificat/completat unele poziții, în baza contractelor de vânzare – cumpărare, certificatelor de moștenitor, sentințe judecătorești, pentru categorii de deținători de terenuri și animale, peste 20 operațiuni privind modificarea registrului agricol ;

- pe pagina de internet a unității administrativ-teritoriale s-au adus la cunoștință diferite informații privind cetățenii și fermierii din comuna noastră;

- continuarea procesului de înscriere a datelor în registrele agricole în format electronic (reportarea din oficiu), atât pentru persoanele fizice, cât și pentru persoanele juridice;

- s-au eliberat adeverințe privind deținerea în proprietate a unor suprafețe de teren conform datelor declarate în Registrul Agricol necesare pentru obținerea ajutoarelor pentru persoane cu handicap, burse școlare, pentru preschimbarea cărții de identitate ,poliție, organele de cercetare penală, instanță;

- s-au eliberat adeverințe de proprietate a terenurilor, animalelor și familiilor de albine pentru proprietari, cât și pentru celelalte tipuri de fermieri, în vederea obținerii de subvenții – APIA

- s-au înregistrat un număr de 20 contracte de arendare ale cetățenilor;

- de asemenea, s-au mai desfășurat următoarele activități: - verificarea registrului agricol și completarea a 6 formulare – Anexa 5 - Certificat pentru atestarea că petentul este cunoscut ca proprietar, Anexa 6 - Proces - Verbal de identificare a imobilului și 9 Anexa nr.24 privind sesizările pentru deschiderea procedurilor succesorale, înaintate către Camera Notarilor Publici Iași și Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Vaslui;

- s-au efectuat activități privind relații cu publicul, consiliere, acordare de sprijin celor care se adresează cu diferite probleme agricole;

- s-au preluat lunar informații de la compartimentul de Stare civilă - privind persoanele născute ori decedate și înregistrarea lor în registrele agricole;

- s-au eliberat un număr de 4(patru) atestate de producător și au fost vizate un număr de 9(nouă) carnete de comercializare a produselor din sectorul agricol;

- se lucrează intens la realizarea lucrărilor de înregistrare sistematică, având ca obiect un nr. de 10 sectoare cadastrale în cadrul UAT Găgești conform contractului de achiziție publică de servicii de înregistrare sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară nr.6616/19.12.2022 ;

- se lucrează intens la realizarea lucrărilor de înregistrare sistematică, având ca obiect un nr. de 12 sectoare cadastrale în cadrul UAT Găgești conform contractelor de achiziție publică de servicii de înregistrare sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară nr. 136/10.01.2025 și nr. 142/9885/(RU)9886 din 04.12.2025 ;

- s-au primit, înregistrat și direcționat petițiile, reclamațiile și a solicitările telefonice către compartimentele competente;

- s-a primit, înregistrat cronologic și s-a făcut distribuirea tuturor documentelor intrate în instituție și a corespondenței expediate;

- s-au furnizat date statistice către Direcția Județeană de Statistică, Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Vaslui, Direcția pentru Agricultură Vaslui și alte instituții.

**Întocmit,
Consilier Superior,**

Anexa nr. 2 la H.C.L. nr. 58/28.07.2026

PROGRAM DE MĂSURI

pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol

Nr. crt.	Denumirea activității	Termen de îndeplinire	Persoane responsabile
1	Se va efectua înștiințarea populației cu privire la termenele de înregistrare în registrele agricole	permanent	Manole Alina Maria
2	Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloace de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință după caz de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de Codul Fiscal . Funcționarii publici cu atribuții privind completarea și ținerea la zi a datelor din registrul agricol au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor publici din compartimentele de resort al aparatului de specialitate al Primarului în termen de trei zile lucrătoare de la data modificării. Datele instrumentate la nivelul oricăror compartimente de resort din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului și care fac obiectul înscrierii în registrul agricol se comunică compartimentului de resort cu atribuții în acest sens în termen de trei zile lucrătoare de la data înregistrării lor prin grija conducătorului compartimentului respectiv.	permanent	Manole Alina Maria
3	Persoanele din aparatul de specialitate al Primarului, desemnate de acesta, verifică semestrial concordanța dintre registrul agricol și datele din registrul de rol nominal unic	Iulie, Decembrie	Manole Alina-Maria Stupu Milica
4	Orice modificare în registrul agricol se va face numai cu aprobarea scrisa a secretarului general al comunei	permanent	Manole Alina Maria
5	Funcționarii publici cu atribuții privind completarea și ținerea la zi a datelor din registrul agricol vor respecta prevederile H.G. nr. 1.627/2024 privind registrul agricol 2025-2029 si Normele tehnice de completare a	permanent	Manole Alina Maria

	registrului agricol pentru perioada 2025-2029 aprobate prin Ordinul nr. 51/348/59/765/285/14633/678/2025		
6	Registrul agricol se tine la zi in format electronic. Registrul agricol gestionat in format electronic, conform formularelor registrului agricol aprobate prin H.G. nr. 1.627/2024 , se tine in baza unui program informatic contractat de unitatea administrative-teritoriala, cu respectarea prevederilor legale privind achizitiile publice. Continutul electronic al registrelor agricole este preluat de catre Agentia Nationala de Cadastru si Publicitate Imobiliara in sistemul RAN, in format electronic, in vederea asigurarii interoperabilitatii cu sistemul de cadastru si publicitate imobiliara.	permanent	Manole Alina Maria
7	Funcționarul public cu atribuții privind completarea și ținerea la zi a datelor din registrul agricol va completa datele lipsă privind membrii gospodariei referitoare la initiala prenumelui tatălui si codul numeric personal	permanent	Manole Alina Maria
8	Vor fi aplicate sancțiunile prevăzute de lege în cazurile în care cu ocazia verificărilor efectuate de către funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol se constată declararea de date neconforme cu realitatea, nedeclararea la termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol	permanent	Viceprimarul Comunei Gagesti